



REPUBLIKA HRVATSKA
Krapinsko-zagorska županija
Općina Hum na Sutli

KLASA: 031-02/24-01/1
URBROJ: 2140-14-04-24-1
Hum na Sutli, 10. lipnja 2024.

Poziv za dostavu ponuda
u postupku jednostavne nabave:
„Usluge čišćenja i održavanja poslovnog prostora”

Hum na Sutli, lipanj 2024.



Naručitelj Općina Hum na Sutli, Hum na Sutli 175, 49231 Hum na Sutli pokrenuo je postupak jednostavne nabave za usluge čišćenja i održavanja poslovnog prostora.

Sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16, 114/22) za provedbu nabave procijenjene vrijednosti nabave manje od 26.540,00 eura odnosno 66.360,00 eura bez PDV-a naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Postupak jednostavne nabave provodi su sukladno internom aktu naručitelja – Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga, Klasa: 406-06/22-01/3, Urbroj: 2140-14/01-22-2 (u daljnjem tekstu: Pravilnik), od 20. prosinca 2022. godine.

UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1. Opći podaci o naručitelju

- 1.1. **Naziv naručitelja:** Općina Hum na Sutli
- 1.2. **Sjedište:** Hum na Sutli 175, Hum na Sutli 49231
- 1.3. **Kontakt telefon.:** 049/382-382
- 1.4. **OIB:** 61743726362
- 1.5. **internet stranica:** www.humnasutli.hr
- 1.6. **elektronička pošta:** infrastruktura@humnasutli.hr
- 1.7. **Kontakt osoba:** Jelena Posilović
- 1.8. **Navod o sukobu interesa:** Nema gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 80. Zakona o javnoj nabavi (N.N. br. 120/16)

2. Podaci o predmetu nabave

- 2.1. **Predmet jednostavne nabave:** Usluge čišćenja i održavanja poslovnog prostora
CPV oznaka: 90910000 – Usluge čišćenja
- 2.2. **Procijenjena vrijednost nabave:** 12.000,00 eura bez PDV-a

3. Specifikacija predmeta nabave:

Uslugu čišćenja i održavanja poslovnih prostorija potrebno je vršiti radnim danom od ponedjeljka do petka od 15:00 sati do 18:00 sati. Naručitelj o svom trošku osigurava sredstva za čišćenje.

Usluga čišćenja i održavanja poslovnih prostorija uključuje sljedeće poslove:

SVAKODNEVNO ČIŠĆENJE:

Uredski prostor

- Pražnjenje i čišćenje košara za smeće, odlaganje u kante za smeće
- Brisanje prašine s namještaja i uredskih aparata
- Brisanje prašine sa slika, svjetiljki te staklenih površina
- Usisavanje i brisanje podova



Sanitarni prostor

- Čišćenje i dezinfekcija WC školjki, pisoara, umivaonika, slavina, pločica i dodatnog inventara
- Usisavanje, pranje i dezinfekcija podova
- Postavljanje toaletnog papira, sapuna, papirnatih ubrusa, ručnika

Ostali prostor

- Čišćenje stubišta i ulaza u zgradu
- Pražnjenje i čišćenje košara za smeće, odlaganje u kante za smeće
- Usisavanje, brisanje prašine i čišćenje namještaja, aparata i uređaja
- Brisanje kvaka i odstranjivanje prstnih otisaka sa staklenih i metalnih površina
- Briga za cvijeće i njega cvijeća
- Prijavljivanje kvarova lomova i ostalih uočenih neispravnosti bitnih za redovan izgled i funkcioniranje prostora
- Pranje čaša, šalica i drugog suđa u čajnoj kuhinji

TJEDNO ČIŠĆENJE:

Knjižnica

- Usisavanje podova
- Brisanje prašine
- Uklanjanje paučine
- Čišćenje i dezinfekcija sanitarnog čvora

Općinska dvorana

- Usisavanje podova
- Brisanje prašine
- Uklanjanje prašine

Uredski prostor

- Čišćenje prozora
- Čišćenje paučine
- Čišćenje vrata

Sanitarni čvor

- Čišćenje i poliranje ogledala
- Čišćenje zidnih pločica
- Odstranjivanje naslaga kamenca



KVARTALNO ČIŠĆENJE:

Kino – dvorana

- Usisavanje dvorane i pozornice
- Brisanje prašine
- Uklanjanje paučine
- Čišćenje i dezinfekcija sanitarnih čvorova

Čišćenje se provodi u slijedećim prostorijama:

- uredi 150 m²
- kuhinja 30 m²
- općinska dvorana 340 m²
- knjižnica 170 m²
- kino-dvorana 300 m²

4. Rok izvršenja usluga odnosno rok završetka radova ili duljina trajanja ugovora:

Predviđeni rok izvršenja ugovora je 12 mjeseci.

5. Uvjeti isključenja odnosno dokazi sposobnosti:

Dokaz pravne i poslovne sposobnost:

1. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuća potvrda, koja ne smije biti starija od šest mjeseci od dana slanja Poziva za dostavu ponude - neovjerena preslika;

Dokaz izdaje nadležan Trgovački sud odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra.

Potvrda porezne uprave o stanju duga:

1. Potvrda porezne uprave o plaćenim porezima i doprinosima za mirovinsko i zdravstveno osiguranje koja ne smije biti starija od 30 dana od dana slanja Poziva za dostavu ponude -original ili neovjerena preslika.

6. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponuda:

Ponuda treba sadržavati slijedeće dijelove:

1. Popunjen ponudbeni list – u prilogu,
2. Popunjeni Troškovnik - u prilogu
3. Dokaz o pravnoj i poslovnoj sposobnosti,
4. Potvrda porezne uprave o stanju duga,



Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu:

**Općina Hum na Sutli
Hum na Sutli 175
49231 Hum na Sutli**

**s NAZNAKOM:
NE OTVARATI - PONUDA ZA POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE -
Usluge čišćenja i održavanja poslovnog prostora**

Na ponudi je potrebno navesti naziv i adresu ponuditelja.

Ponude se dostavljaju najkasnije do isteka roka za dostavu ponuda, odnosno najkasnije do 24.06.2024. do 12:00 sati.

Cijena treba biti izražena u eurima.

Ponuda mora biti sastavljena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, pisana neizbrisivom tintom.

Ponuda treba biti dostavljena u pisanom obliku i uvezena u cjelinu jamstvenikom s pečatom na poledini, na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Stranice ponude treba označiti rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi. Ispravci moraju biti uz navod datuma potvrđeni potpisom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta i pečatom.

Ponuda se predaje u izvorniku, potpisana i ovjerena od ponuditelja.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

7. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Naručitelj će izvršiti plaćanje Izvršitelju u roku od 30 dana od primitka E-računa ovjerenog od strane Naručitelja.

8. Rok valjanosti ponude:

Minimalno 90 dana od dana otvaranja ponuda.

9. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij odabira je najniža ponuđena cijena.

10. Datum, vrijeme i mjesto otvaranja ponuda:

Ponude treba dostaviti najkasnije do 24.06.2024. godine do 12,00 sati na adresu Naručitelja: Općina Hum na Sutli, Hum na Sutli 175, 49231 Hum na Sutli.



Otvaranje ponuda održat će se dana 24.06.2024. godine u 12,00 sati na adresi Naručitelja:
Općina Hum na Sutli, Hum na Sutli 175, 49231 Hum na Sutli. Otvaranje ponuda nije javno.

11. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju:

15 dana od roka za dostavu ponuda.

12. Pouka o pravnom lijeku:

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donijet će Općinski načelnik Općine Hum na Sutli na temelju članka 29. Pravilnika. Na obavijest (odluku) o odabiru ili o poništenju postupka nije dopuštena žalba.

OPĆINSKI NAČELNIK

Zvonko Jutriša, diplomirani strojar





PONUDBENI LIST

1. **Naručitelj:** Općina Hum na Sutli, Hum na Sutli 175, 49231 Hum na Sutli, OIB: 61743726362

2. **Ponuditelj:**

Naziv i sjedište: _____

Adresa: _____

OIB ponuditelja: _____

Ponuditelj se nalazi u sustavu PDV-a: _____

(Upisati DA ili NE)

Adresa e-pošte ponuditelja: _____

Odgovorna osoba ponuditelja: _____

3. **Predmet nabave:**

Proučili smo ponudbenu dokumentaciju, te sve dokumente i podatke koje nam je Naručitelj stavio na raspolaganje, detaljno smo upoznati s predmetom nabave i uvjetima za izvršenje, te smo prema tim uvjetima spremni izvršiti uslugu čišćenja i održavanja poslovnog prostora.

4. **Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iznosi ukupno:**

_____ eura

5. **Iznos poreza na dodanu vrijednost iznosi ukupno:**

_____ eura

6. **Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost iznosi ukupno:**

_____ eura

7. **Rok valjanosti ponude:** _____

Datum ponude _____

MP

(potpis)



TROŠKOVNIK

Opis usluge	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a (euro)	Ukupni iznos bez PDV-a (euro)
Usluga čišćenja i održavanja poslovnog prostora	mjesec	12		
UKUPNO (EURO):				
PDV 25% (EURO):				
UKUPNO SA PDV-om:				

U _____, dana _____ 2024.

(potpis o pečat ovlaštene osobe ponuditelja)