



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
OPĆINA HUM NA SUTLI  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 363-07/19-01/28  
URBROJ: 2214/02-03-19-2  
Hum na Sutli, 30. rujan 2019.

**ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA**

**PREDMET: POZIV ZA DOSTAVU PONUDE**

- **predmet nabave:**

**OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM NA PODRUČJU OPĆINE HUM NA SUTLI**

**Poštovani!**

Naručitelj, Općina Hum na Sutli, Hum na Sutli 175, 49231 Hum na Sutli, pokrenula je postupak nabave u predmetu nabave: **OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM NA PODRUČJU OPĆINE HUM NA SUTLI** red.br. iz Plana nabave za 2019. godinu 14/19, te Vam upućujemo ovaj

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDE**

Sukladno članku 12. stavku 1. točka 1.a) Zakona o javnoj nabavi («Narodne Novine» broj 120/16, dalje u tekstu: Zakon) u ovom predmetu nabave procijenjene vrijednosti nabave iz Plana nabave manje od 200.000,00 kuna bez PDV-a (tzv. jednostavna nabava- članak 15. stavak 1. i 2. Zakona) Naručitelj nije obavezan provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom.

Sukladno Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave robe, radova i usluga KLASA: 406-01/17-01/2 URBROJ: 2214/02-03-17-1 od 03.01.2017. ([www.humnasutli.hr](http://www.humnasutli.hr)) sposobnost ponuditelja mora postojati u trenutku otvaranja ponuda.

**1. OPĆI PODACI**

**1.1. Podaci o naručitelju:**

- 1.1.1 Naziv Naručitelja: **Općina Hum na Sutli** (u daljnjem tekstu Naručitelj)
- 1.1.2 Sjedište Naručitelja: Hum na Sutli 175, 49231 Hum na Sutli
- 1.1.3 Matični broj Naručitelja: 2621223
- 1.1.4 OIB Naručitelja: 61743726362
- 1.1.5 Broj telefona Naručitelja: 049/382-382
- 1.1.6 Broj telefaksa Naručitelja: 049/341-095
- 1.1.7 Internetska adresa Naručitelja: [www.humnasutli.hr](http://www.humnasutli.hr)
- 1.1.8 Adresa elektroničke pošte Naručitelja: [pisarnica@humnasutli.hr](mailto:pisarnica@humnasutli.hr)

**1.2. Podaci o osobi ili službi zaduženj za komunikaciju s ponuditeljima:**

- 1.2.1 Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i zainteresiranih gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo u pisanom obliku, poštanskom

pošiljkom, telefaksom ili elektroničkim putem na adresi/telefaksu/elektroničkoj pošti navedenima u ovoj dokumentaciji (točka 1.2.2).

1.2.2 Osoba za kontakt:

Anica Kovačić, e-pošta: [pisarnica@humnasutli.hr](mailto:pisarnica@humnasutli.hr), telefon: 049/382-382, telefaks: 049/341-095(kontakt: svakim radnim danom od 8,00 do 14,00 sati)

**1.3. Procijenjena vrijednost nabave: 160.000,00 kuna (bez PDV-a).**

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE**

**2.1. Opis predmeta nabave:** Predmet nabave obuhvaća opskrbu električnom energijom za potrebe naručitelja kao povlaštenog kupca za jednogodišnje razdoblje (12 mjeseci) prema Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda, a na temelju Zakona o tržištu električne energije (Narodne Novine broj 22/13., 95/15., 102/15 i 68/18) i Općih uvjeta za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom (Narodne Novine br. 85/15).

**2.2. Mjesto isporuke robe :** Općina Hum na Sutli, mjerna mjesta prema podacima navedenima u Troškovniku.

**2.3. Vrsta i količina predmeta nabave** definirana je Troškovnikom. Navedene količine u Troškovniku su okvirne s obzirom da se radi o nabavi robe za koju zbog njene prirode ili drugih objektivnih okolnosti nije moguće unaprijed odrediti točnu količinu. Stvarno nabavljena količina može biti veća ili manja od okvirne količine, no ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave. Količine u troškovniku su prikazane na nivou 1 godine, odnosno procijenjene su količine koje se očekuju u razdoblju od 12 mjeseci. Lokacije opskrbe električnom energijom i obračunska mjerna mjesta navedena su u troškovniku.

**2.4. Troškovnik:** Troškovnik predmeta nabave – čini sastavni dio Poziva za dostavu ponuda. Ponuditelj je obavezan popunjeni Troškovnik ovjeriti potpisom odgovorne/ovlaštene osobe i pečatom tvrtke ponuditelja. (PRILOG 2).

**2.5. Tehničke specifikacije:** određene su Troškovnikom. Ponuditelj nudi predmet nabave u skladu s Općim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom pridržavajući se u svemu Zakona o tržištu električne energije i ostalih propisa koji reguliraju tržište električne energije. Obračunsko razdoblje za koje će opskrblijač obračunavati električnu energiju iznosi 30+/- 3 dana.

**2.6. Početak i rok izvršenja ugovora:** Ugovor o opskrbi električne energije sklapa se na razdoblje od 12 mjeseci, od 01.11.2019.g. do 31.10.2020. godine. Isporuka električne energije počinje nakon što odabrani ponuditelj-isporučitelj zaprimi od operatora distribucijskog sustava odnosno prijenosnog sustava pisanu suglasnost o usklađenosti ugovora o nabavi sa ugovorom o korištenju mreže kojeg je naručitelj sklopio s operatorom distribucijskog sustava odnosno prijenosnog sustava, za sva obračunska mjerna mjesta iz ugovora o nabavi.

**3. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA** te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje  
**Naručitelj je obavezan** isključiti ponuditelja iz postupka nabave:

**3.1.** ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta, sukladno odgovarajućoj odredbi propisa kojima se uređuje javna nabava.

Radi utvrđivanja činjenice nepostojanja razloga isključenja iz točke 3.1. gospodarski subjekt dužan je u ponudi **dostaviti izjavu**. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje

gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana slanja poziva za dostavu ponuda.

- 3.2.** ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu sukladno s posebnim zakonom plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja.

Radi utvrđivanja činjenice nepostojanja razloga isključenja iz točke 3.2. gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti **potvrdu Porezne uprave** o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja poziva za dostavu ponuda, ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

- 3.3.** ako je nad njime otvoren stečaj ili pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, ako je u postupku likvidacije po službenoj dužnosti, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.3. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra** države sjedišta gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji, jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Izvod ili dokument ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana slanja poziva za dostavu ponuda.

- 3.4.** ako je gospodarski subjekt izvršio radove, isporučio i/ili izvršio uslugu temeljem prethodnog ugovora sa naručiteljem koji nije izvršen sukladno preuzetim ugovornim obvezama.

#### **4. UVJETI SPOSOBNOSTI GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

- 4.1. Pravna i poslovna sposobnost** – svaki ponuditelj mora u postupku nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u odgovarajući registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana slanja poziva za dostavu ponuda. Ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave.

- 4.2.** posjedovanje određenog ovlaštenja ili članstva u određenoj organizaciji kako bi mogao izvršiti određeni ugovor:

- 4.2.1. Važeća dozvola za** obavljanje energetske djelatnosti opskrbe električnom energijom koju je gospodarskom subjektu izdala HERA – Hrvatska energetska regulatorna agencija, sukladno članku 16., stavku 2. Zakona o energiji („Narodne novine“ broj 120/12, 14/14, 95/15, 102/15, 68/18), a u svezi s člankom 4., stavkom 1. točke 5. Zakona o tržištu električne energije („Narodne novine“ broj 22/13., 95/15., 102/15., 68/18.).

- 4.2.2. Sklopljen Ugovor** s Operatorom tržišta sukladno članku 19. Pravila organiziranja tržišta električne energije (Narodne Novine br. 121/15, 48/16, 50/18).

- 4.3. Tehnička i stručna sposobnost** – gospodarski subjekt je obavezan dostaviti:

**4.3.1. popis ugovora o isporuci roba** izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži: vrijednost, datum isporuke robe i naziv druge ugovorne strane. Popisu se kao dokaz o urednom ispunjenju ugovora obavezno prilaže potvrda potpisana ili izdana od druge ugovorne strane. Potvrda obavezno sadrži: vrijednost ugovora iskazana sa ili bez PDV-a, vrijeme ispunjenja ugovora, naziv druge ugovorne strane te navod o urednom izvršenju ugovora. U nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno od druge ugovorne strane može se zatražiti provjera istinitosti potvrde.

Minimalna razina sposobnosti ponuditelja:

Dokaz iz ove točke mora biti razmjeran predmetu nabave, odnosno gospodarski subjekt mora dokazati da je u 2018. godini i tijekom tri godine koje prethode toj godini uredno izvršio ugovore čiji je zbrojeni iznos najmanje jednak procijenjenoj vrijednosti ovog predmeta nabave.

## **5. PODACI O PONUDI**

Pri izradi ponude ponuditelj je obavezan pridržavati se uvjeta iz ovog Poziva.

Ponuda je izjava pisane volje ponuditelja da izvrši uslugu/isporuči robu sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim u ovom Pozivu za dostavu ponude.

### **5.1. Sadržaj ponude:**

Ponuda mora sadržavati podatke odnosno priloge:

- popunjeni ponudbeni list,
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja,
- tražene dokaze sposobnosti,
- popunjeni i ovjereni (potpisom i pečatom ovlaštene osobe) troškovnik,
- tražene izjave/prilozi.

Ponudbeni list sadrži: (PRILOG 1)

- naziv i sjedište naručitelja,
- naziv i sjedište ponuditelja, adresa, OIB , broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj faksa,
- predmet nabave,
- cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost,
- iznos poreza na dodanu vrijednost,
- cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost,
- rok valjanosti ponude,
- datum i potpis ponuditelja.

### **5.2. Način izrade ponude**

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.(jamstvenikom)

### **5.3. Način dostave ponude**

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s naznakom: naziva naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave **OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM NA PODRUČJU OPĆINE HUM NA SUTLI**, redni broj iz **Plana nabave za 2019. godinu 14/19** i naznaku **»ne otvaraj«**.

### **5.4. Način određivanja cijene ponude:**

Cijena ponude izražava se u kunama, a piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (zbroy svih ukupnih cijena stavki) moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave i to na bazi TROŠKOVNIKA kojeg je ispunio ( ovjerio potpisom i pečatom) i podnio ponuditelj kao sastavni dio ponude. Ponuditelj je **dužan ispuniti SVE stavke opisane u Troškovniku**. Ukupna cijena stavke izračunava se kao umnožak količine stavke i cijene stavke. Ponuditelji su obvezni ispuniti Troškovnik na način da nude jediničnu cijenu te ukupnu cijenu za svaku stavku po tarifnim modelima. Jedinične cijene treba ponuditi zaokruženo na četiri decimalna mjesta, a ostale cijene na dva decimalna mjesta.

**Jedinična cijena** stavke iz Troškovnika je **nepromjenjiva**.

Ukoliko u postupku pregleda ponuda Povjerenstvo utvrdi računsku pogrešku, istu će ispraviti i od ponuditelja zatražiti da u roku od tri dana od dana primitka obavijesti potvrdi prihvaćanje ispravka računске pogreške.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je

upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

#### 5.5. Kriterij za odabir ponude:

Najniža cijena. Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja prema traženim uvjetima i zahtjevima iz poziva za dostavu ponuda s najnižom cijenom za cjelokupni predmet nabave.

**Nepravilna ponuda** je ponuda koja nije sukladna dokumentaciji o nabavi – pozivu za dostavu ponuda, ili je primljena izvan roka za dostavu ponuda, ili je Naručitelj utvrdio da je cijena ponude izrazito niska ili se radi o ponudi ponuditelja koji nije prihvatio ispravak računске pogreške.

**Neprihvatljiva ponuda** je ponuda čija cijena prelazi planirana odnosno osigurana novčana sredstva Naručitelja za nabavu ili ponuda ponuditelja koji ne ispunjava kriterije za kvalitativan odabir.

**Neprikladna ponuda** je ponuda koja u cijelosti ne odgovara potrebama Naručitelja u opisu predmeta nabave i tehničkim specifikacijama i bez značajnih izmjena ne može zadovoljiti potrebe i zahtjeve iz poziva za dostavu ponuda.

#### 5.6. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je najmanje 30 dana od dana otvaranja ponude. Naručitelj će ponudu čiji je rok valjanosti ponude kraći od zatraženog isključiti iz daljnjeg postupka nadmetanja.

Ponuditelj može ponuditi duži rok valjanosti ponude što navodi u obrascu ponude.

Naručitelj može zatražiti primjereno produženje roka valjanosti ponude. Zahtjev za produženje roka valjanosti ponude i odgovor Ponuditelja na zahtjev u pisanom su obliku. U roku produženja valjanosti ponude Ponuditelj neće mijenjati ponudu.

#### 5.7. Objava poziva za dostavu ponuda

Ovaj Poziv za dostavu ponuda dostaviti će se slanjem poziva na adrese najmanje 2 (dva) gospodarska subjekta, te na web stranicama Općine Hum na Sutli [www.humnasutli.hr/javnabava](http://www.humnasutli.hr/javnabava) od 30.09.2019.

#### 5.8. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva:

##### 5.8.1. jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen Ugovor o javnoj nabavi je dužan prilikom sklapanja Ugovora o javnoj nabavi dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini od 10% od ukupne cijene ponude (vrijednost s PDV-om), u obliku bjanko zadužnice ovjerene po javnom bilježniku.

#### 5.9. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda:

**Rok za dostavu ponuda je 16.10. 2019. godine do 12:00 sati.**

Adresa na koju se dostavlja ponuda je: **Općina Hum na Sutli, Hum na Sutli 175, 49231 Hum na Sutli**

Smatrat će se da su u propisanom roku dostavljene ponude koje do roka navedenog u ovoj točki budu zaprimljene na urudžbeni zapisnik naručitelja.

Kod dostavljanja ponude preporučenom poštanskom pošiljkom ponuditelj sam snosi rizik moguće nepravovremene dostave.

**Otvaranje ponuda** provesti će Povjerenstvo za nabavu, kao ovlaštene predstavnici naručitelja dana **16.10.2019. godine u 12:00 sati** u prostorijama naručitelja u Humu na Sutli 175, Hum na Suli.

Ponude će otvoriti najmanje 2 člana Povjerenstva.

Ponude se otvaraju prema rednom broju iz Upisnika o zaprimanju ponuda. Upisnik o zaprimanju ponuda sastavni je dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

Ponuda dostavljena nakon roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kao zakašnjela ponuda te se neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

Otvaranje ponuda u postupcima jednostavne nabave nije javno.

Nakon postupka otvaranja ponuda pristupa se pregledu i ocjeni ponuda na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva za dostavu ponuda.

Otvorena ponuda označit će se rednim brojevima sukladno redoslijedu upisa u Upisnik.

O postupku otvaranja, pregleda i ocjene ponuda sastavlja se zapisnik.

**5.10. Potrebne izjave/prilozi kao obvezni sadržaj ponude:**

**5.10.1.** Izjava ponuditelja da će sukladno točki 5.8.1. ovog Poziva za dostavu ponuda dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

**6. OSTALO**

**6.1. Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju:**

Naručitelj će odluku o odabiru ili poništenju postupka nabave bez odgode dostaviti svakom ponuditelju preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom ili na drugi dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o urednom slanju telefaksom, potvrda e-mailom i sl.).

**6.2. Rok, način i uvjeti plaćanja;**

Predujam isključen kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Ponuditelj će Naručitelju obračunavati električnu energiju za obračunsko razdoblje koje iznosi 30+/-3 dana.

Ponuditelj će izdavati račune za obračunska mjerna mjesta sa specifikacijom potrošnje te u skladu s podacima o obračunskim mjernim mjestima.

Naručitelj se obvezuje plaćanja izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja na temelju stvarno isporučenih/utrošenih količina i utvrđene jedinične cijene iz ponudbenog troškovnika, u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa.

**6.3. Ovjera traženih dokaza/isprava:**

Svi dokumenti koji se dostavljaju uz ponudu mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi javni naručitelj može zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi u pozivu za dostavu ponuda.

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
**Zvonko Jutriša, dipl.ing.stroj.**